FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

***Istituto Comprensivo Statale Mameli-Manzoni***

VIA ACHILLE MAZZA SNC AMANTEA 87032 (CS) C.F.96010340782 COD. UNIVOCO: UFZSP3
TELEFONO: 0982.41370 SITO: www.mameliamantea.edu.it
MAIL: csic865001@istruzione.it PEC: csic865001@pec.istruzione.it

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**
**(D.M. n. 66/2023)**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44329 - Titolo Orizzonte 4.0

Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-44329**
Titolo: **Orizzonte 4.0**
CUP: **J94D23003030006**

# DECRETO PER L'AVVIO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DI

# ESPERTI E TUTOR

# PER I LABORATORI SUL CAMPO

inerenti la formazione sulla transizione digitale in conformità alle tematiche:

**DIDATTICA INNOVATIVA PER GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION**

**GESTIONE EFFICACE DELLA CONSOLE DI AMMINISTRAZIONE DI GOOGLE WORKSPACE**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ATTRAVERSO SOFTWARE GESTIONALI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-*bis*;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-*ter*, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-*bis*, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»*;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*»;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**VISTA** la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "*Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale*" (COM (2021) 118 final del 9 marzo 2021);

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la «*creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative"*»;

**VISTA** la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «*la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L'intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l'adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l'adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l'istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia"*»;

**VISTA** la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

**CONSIDERATO** che il *target* collegato alla linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 69.723,55

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2025 approvato con delibera n. 93 del 13.02.2025;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto n. 5 di variazione al bilancio per l'importo del progetto 69.723,55 del 2.04.2025;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-44329.** CUP **J94D23003030006**

di avvalersi della collaborazione di

- Da 1 a massimo 2 esperti formatori per i laboratori sul campo inerenti LA DIDATTICA INNOVATIVA CON GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION;
- 1 esperto formatore per il laboratorio sul campo inerente LA GESTIONE EFFICACE DELLA CONSOLE DI GOOGLE WORKSPACE;
- un esperto formatore per la gestione di un laboratorio sul campo inerente AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
b) in caso di personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure personale esterno alla P.A. affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi necessari ai laboratori sul campo relativi ai moduli formativi autorizzati inerenti la linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation*

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Licia Marozzo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Licia Marozzo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. 10635 del 16.11.2024;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 3 ottobre 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

***art. 1*** di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

| N. ESPERTO | N. TUTOR | TEMATICA del LABORATORIO SUL CAMPO (ogni laboratorio dovrà avere almeno 5 corsisti) | Durata del laboratorio | Numero di edizioni | Da svolgersi preferibilmente |
|---|---|---|---|---|---|
| **1 max 2** | **1 max 2** | *DIDATTICA INNOVATIVA PER GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION* | *10 ore* | minimo 2 | entro settembre |
| **1** | **1** | *GESTIONE EFFICACE DELLA CONSOLE DI AMMINISTRAZIONE DI GOOGLE WORKSPACE* | *10 ore* | minimo 1 | entro settembre |
| **1** | **1** | *AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE* | *10 ore* | 1 | entro settembre |

**L' incarico del <u>formatore esperto</u> prevede attività di:**

- *mentoring, coaching, supervisione, job shadowing da strutturare in base agli argomenti trattati nei rispettivi moduli associati*
- *affiancamento all'utilizzo efficace degli applicativi di Google workspace for education anche per favorire l'implementazione dell'uso della piattaforma nella didattica quotidiana;*
- *affiancamento all'utilizzo efficace della console di amministrazione di Google workspace;*
- *affiancamento nelle procedure amministrative digitalizzate in particolare su Amministrazione Trasparente;*

per un importo orario pari a € centoventidue (euro 122/00) inteso al lordo di ogni altro onere

**L' incarico di <u>tutor</u> prevede le seguenti attività:**

- *Predisporre le comunicazioni per l'iscrizione*
- *Gestione della piattaforma PNRR Futura;*
- *Registrazione delle presenze;*
- *Collaborazione con il docente esperto*
- *Collaborazione con il DS e il DSGA per gli aspetti amministrativi e organizzativi*
- *Coordinamento della comunicazione con i corsisti e con gli uffici amministrativi*

per un importo orario pari a € trentaquattro (euro 34/00) inteso al lordo di ogni altro onere

***Art. 2*** di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto e di rivolgerlo al personale secondo il seguente ordine di priorità:

I. PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO
II. PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
III. PERSONALE ESTERNO

***Art. 3*** di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e di

- svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di cui all'art. 1;
- procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Dott.ssa Licia Marozzo**
Firmato ai sensi del CAD e normativa connessa

Firmato da:
MAROZZO LICIA
02/08/2025 10:19:51

**MODELLO DI AVVISO**

## Art. 1 - Oggetto

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali di Formatore esperto (a seguire, anche «Incarico») e di n. 3 incarichi individuali di Tutor per la realizzazione di laboratori di formazione sul campo;
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività da effettuare in presenza e per quanto di seguito indicato:

Per l'incarico di **FORMATORE ESPERTO**, attività di:

- mentoring, coaching, supervisione, job shadowing da strutturare in base agli argomenti trattati nei rispettivi moduli associati;
- *affiancamento all'utilizzo efficace degli applicativi di Google workspace for education per mettere a sistema l'uso della piattaforma nella didattica quotidiana;*
- *affiancamento all'utilizzo efficace della console di amministrazione di Google workspace;*
- *affiancamento nelle procedure amministrative.*

Per l'incarico di **TUTOR:**

- Gestione della piattaforma PNRR Futura;
- Registrazione delle presenze;
- Collaborazione con il docente esperto;
- Coordinamento della comunicazione con i corsisti e con gli uffici amministrativi.

I laboratori dovranno essere strutturati in maniera dinamica e collaborativa per favorire l'interazione tra docenti e lo scambio di buone pratiche
I LABORATORI SUL CAMPO attinenti al tema Didattica innovativa con Google workspace for education dovranno ….
IL LABORATORI SUL CAMPO attinenti alla Gestione efficace della console Google workspace dovrà …
Il LABORATORIO SUL CAMPO attinente al tema di amministrazione trasparente e software gestionali dovrà …

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   x. *[eventuale]* siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7,*

*comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;

xi. *[eventuale]* possiedano il seguente titolo accademico o di studio *[inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];*

*xii. [inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare+.*

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Il presente Avviso è rivolto al personale secondo il seguente ordine di priorità di selezione ai sensi della normativa vigente:
   I. PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO
   II. PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
   III. PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUTO.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- Conoscere la piattaforma Google workspace for education e i suoi applicativi;
- Conoscere la piattaforma Google workspace dal punto di vista amministrativo;
- Conoscere in maniera approfondita la norma sugli obblighi di pubblicazione e il sistema gestionale SD di Axios.

1. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
   i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue: valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 59 punti;
   ii. esperienza professionale/lavorativa: max 120 punti;
   iii. colloquio orale: max 15 punti.

**ESPERTO**

| | Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio a cura del candidato | Punteggioa cura dell' Ufficio |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **TITOLO ACCESSO**<br>*Laurea specialistica o vecchio ordinamento e formazione specialistica documentata attinente al laboratorio sul campo*<br>MAX 1 | Punti 10 in base al voto rapportato a 110<br>Si aggiungono ulteriori punti 0,50 per ogni punto maggiore o uguale a 77/110;<br>punti 2 per la lode<br>MAX 29 | | |
| 2 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso (vecchio ordinamento oppure 3+2)<br>MAX 1 | Punti 5 | | |
| 3 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso (triennale)<br>MAX 1 | Punti 2 | | |
| 4 | Iscrizione ad Albi Professionali | Punti 2 | | |
| 5 | Dottorato di ricerca<br>MAX 1 | Punti 3 | | |
| 6 | Master universitario conseguito presso Università in Italia o all'estero<br>(durata minima di un anno)<br>MAX 1 | Punti 3 per ogni master I livello | | |
| | | Punti 6 per ogni master II livello | | |
| 7 | Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere<br>MAX 1 | Punti 2<br>per ogni corso di durata semestrale<br>Punti 3<br>per ogni corso di durata annuale<br>Punti 6<br>per ogni corso di durata biennale | | |
| 8 | Pregresse esperienze in Tutoraggio PON, FSE, PNRR | Punti 2<br>fino ad un MAX di 10 progetti | | |
| 9 | Certificazioni informatiche<br>Patente europea - Cisco Systems - EIPASS- ecc. | Punti 2 per ogni certificazione<br>MAX 3 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Aggiornamento e formazione professionale *in qualità di corsista*<br>(realizzati a partire dall'a.s. 2017/2018 su competenze Digitali, DigComp e buone prassi per la transizione digitale) | Punti 0,5<br>per ogni corso da 10 a 24 ore<br>Punti 1<br>per ogni corso pari o superiore a 25 ore<br><br>punteggio MAX 10 | | |
| 11 | Aggiornamento e formazione professionale *in qualità di formatore*<br>(realizzati a partire dall'a.s. 2017/2018 su competenze Digitali, DigComp e buone prassi per la transizione digitale) | Punti 3<br>per ogni corso da 10 a 24 ore<br><br>Punti 6<br>Per ogni corso da 11 a 25 ore<br><br>Punteggio MAX 60 | | |
| 12 | Esperienza professionale maturata in settori attinenti ai moduli dell'avviso | Fino ad un MAX di 10 ore<br>3 punti<br><br>da 11 ore a 25 ore<br>6 punti<br><br>Per più di 25 ore<br>si aggiungono 3 punti per ogni frazione superiore a 25 ore<br>Punteggio MAX 30 | | |
| 13 | Il Dirigente si riserva di effettuare un colloquio per valutare gli indicatori Competenze -Chiarezza espositiva - Capacità di coordinamento e gestione del gruppo. | ○ Competenze da 1 a 5<br>○ Chiarezza espositiva da 1 a 5<br>○ Capacità di coordinamento e gestione del gruppo. da 1 a 5 | | |
| | | **TOTALE** | | |

**TUTOR**

| | Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio a cura candidato | Punteggio a cura Ufficio |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **TITOLO ACCESSO**<br>Laurea magistrale<br>MAX 1 | Punti 10<br>in base al voto rapportato a 110 - si aggiungono ulteriori punti 0,50 per ogni punto maggiore o uguale a 77/110; punti 2 per la lode | | |
| | in alternativa alla laurea di cui sopra<br>**Diploma di maturità**<br><br>**TITOLO DI ACCESSO VALEVOLE SOLO PER PERSONALE INTERNO** | Voto diploma in centesimi: Punti<br>5 per votazione 60<br>Punti 6 per votazione da 61 a 70<br>Punti 7 per votazione da 71 a 80<br>Punti 8 per votazione da 81 a 90<br>Punti 9 per votazione da 91 a 99 Punti<br>10 per votazione 100/100<br><br>Voto diploma in sessantesimi:<br>Punti 5 per votazione 36<br>Punti 6 per votazione da 37 a 42<br>Punti 7 per votazione da 43 a 48<br>Punti 8 per votazione da 49 a 54<br>Punti 9 per votazione da 55 a 59 Punti<br>10 per votazione 60/60 | | |
| 2 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso (vecchio ordinamento oppure 3+2) | Punti 5 per ogni laurea<br>MAX 1 | | |
| 3 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso (triennale) | Punti 2 per ogni laurea<br>MAX 1 | | |
| 4 | Iscrizione ad Albi Professionali | Punti 2 | | |
| 5 | Dottorato di ricerca | Punti 3 a dottorato MAX 1 | | |
| 6 | Master universitario conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno) | Punti 3 per ogni master I livello<br>Punti 6 per ogni master II livello MAX 1 | | |
| 7 | Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere | Punti 2 per ogni corso di durata semestrale<br>Punti 3 per ogni corso di durata annuale Punti 6 per ogni corso di durata biennale<br>MAX 1 | | |
| 8 | Pregresse esperienze in Tutoraggio PON, FSE, PNRR | Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti | | |
| 9 | Certificazioni informatiche (Patente europea - Cisco Systems - EIPASS- ecc.) | n.2 per ogni certificazione MAX 3 | | |
| 10 | Aggiornamento e formazione professionale *in qualità di corsista* (realizzati a partire dall'a.s 2017/2018 su competenze Digitali, DigComp, e buone prassi per la transizione digitale ...) | Punti 0,5<br>per ogni corso da 10 a 24 ore<br><br>Punti 1<br>per ogni corso pari o superiore a 25 ore<br>punteggio MAX 10 | | |
| | | TOTALE | | |

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
4. Possono essere ammessi a colloquio i candidati che hanno maturato certificate esperienze nel settore della transizione digitale in ambito didattico e amministrativo. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica via mail e dovranno presentare in quell'occasione una proposta progettuale su come poter organizzare un laboratorio sul campo.
5. In caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto per max 4 moduli, sia per il Formatore esperto che per il Tutor.

**Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 ore, si attiverà al termine del rispettivo modulo formativo, nel mese di settembre e dovrà concludersi preferibilmente entro fine settembre, fatte salve eventuali proroghe. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. **Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122 (Euro 122/00) per l'incarico di Formatore esperto e in € 34 (Euro 34/00) per l'incarico di Tutor**, inteso quale importo complessivo lordo stato [*eventuale, solo nel caso in cui si decida di ricorrere anche a esterni*] inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato [specificare le modalità e le tempistiche di erogazione e liquidazione], come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il …… mediante *PEC all'indirizzo csic865001@pec.istruzione.it, riportando in oggetto la dicitura: CANDIDATURA PER ESPERTO O TUTOR- LABORATORIO SUL CAMPO …… (titolo); o brevi manu presso gli uffici di segreteria.*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A" e "B"che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. **eventuale, ove l'Avviso sia volto all'individuazione di personale di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione]* I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

**Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
   ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

**Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Mameli Manzoni con sede in via Achille Mazza, snc, rappresentato dalla Dirigente scolastica Licia Marozzo alla quale rivolgersi per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csic865001@pec.istruzione.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Mameli Manzoni di Amantea è stato individuato nella Dott.ssa Anna Cima, raggiungibile al seguente indirizzo anna.cima@legalmail.it

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la dott.ssa Licia Marozzo in qualità di *dirigente scolastico.*

**Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e in amministrazione trasparente, rinvenibile al seguente link https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/CSIC865001/amministrazione-trasparente/nomina-personale

**Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 13 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: Domanda di partecipazione
- **All. B**: Dichiarazione titoli ed esperienze


FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA