



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Mameli Manzoni

Via Achille Mazza, snc. 87032 Amantea (CS) – 0982. 41370

csic865001@istruzione.it csic865001@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

CUP: **J54D25006670007**

Cod. progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365**

Titolo progetto: “*E ... state insieme*”.

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE NECESSARIE ALL'ATTIVAZIONE DEI MODULI DI BEACH VOLLEY - PER CRESCERE INSIEME

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. 81652-2 23/05/2025 “Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Piano Estate 2025-2026 - 2° Finestra” - Priorità Priorità 01 - Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4;
- Vista la delibera del Collegio docenti n. 28 del 30.06.2025 e del Consiglio di Istituto n.108 del 30.06.2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto *E...state insieme*, protocollato con n. 110232 dall' Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. 120091 09/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo E...state insieme – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 51.816,00;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

- Vista la variazione finalizzata al Programma del finanziamento del PN FSE+ prot. 7093 del 12 agosto 2025
- Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot.7106 del 13.08.2025
- Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi di beach volley di prossima attivazione
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di docenti tutor, esperti e figure aggiuntive per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto dal titolo *E ... state insieme* – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi:

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Finanziamento modulo	Figura Professionale	destinatari
Beach Volley - per crescere insieme	30	Alunni da reclutare tra le prossime classi prime di scuola secondaria	6.660,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntive	Personale interno
Beach Volley - per crescere insieme	30	Alunni da reclutare tra le prossime classi seconde e terze di scuola secondaria	6.660,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntive	Personale interno

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di DUE incarichi individuali di esperti, due di tutor e due di figure aggiuntive nell'ambito del progetto dal titolo *E...state insieme* – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365 sopra richiamato.

Progr.	Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)	Titolo di accesso richiesto per l'esperto
Modulo di beach volley per le classi 1°	Esperto	1	30	Euro 70,00	Docente di scienze motorie e sportive

Modulo di beach volley per le classi 2° e 3°	Esperto	1	30	Euro 70,00	Docente di scienze motorie e sportive
Modulo di beach volley per le classi 1°	Tutor	1	30	Euro 30,00	Diploma o Laurea (docente interno)
Modulo di beach volley per le classi 2° e 3°	Tutor	1	30	Euro 30,00	Diploma o Laurea (docente interno)
Modulo di beach volley per le classi 1°	Figura aggiuntiva	1	22	Euro 30,00	Laurea (docente interno) + competenze specifiche certificate nella gestione delle dinamiche di gruppo e di inclusione
Modulo di beach volley per le classi 2° e 3°	Figura aggiuntiva	1	22	Euro 30,00	Laurea (docente interno) + competenze specifiche certificate nella gestione delle dinamiche di gruppo e di inclusione

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività.

Il TUTOR dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'ESPERTO dovrà:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

- f. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

La **FIGURA AGGIUNTIVA** dovrà:

1. Facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con esperto e tutor per la realizzazione dell'attività favorendo la coesione di gruppo e l'instaurarsi di relazioni positive tra gli alunni;
2. Fungere da facilitatore nei rapporti interpersonali tra i ragazzi favorendo il dialogo e il confronto;
3. Seguire in particolare alunni che possono presentare difficoltà di tipo cognitivo e/o comportamentale
4. Svolgere incontri individuali con gli alunni iscritti al modulo (1 ora ad alunno), secondo le esigenze che emergeranno durante le varie attività;
5. promuovere, di concerto con tutor ed esperti, la presenza di momenti di autovalutazione del percorso secondo le diverse esigenze didattico-formative;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al solo personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

3.1 Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- xi. possiedano il titolo accademico o di studio citati nella tabella.

3.2 Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3.3 I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3.4 L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

4.1 Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

[conoscenze inerenti alla formazione sportiva e all'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola, nonché conoscenze comprovate sullo sport Beach Volley;

Sarà altresì valutato il possesso dei titoli inseriti in tabella.

4.2 I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 59 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 120 punti;
- iii. colloquio orale: max 15 punti (a discrezione del dirigente).

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura del candidato	Punteggi o a cura dell'Ufficio
1	TITOLO ACCESSO Laurea magistrale attinente al modulo MAX 1	Punti 10 in base al voto rapportato a 110 Si aggiungono ulteriori punti 0,50 per ogni punto maggiore o uguale a 77/110; punti 2 per la lode MAX 29		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (vecchio ordinamento oppure 3+2) MAX 1	Punti 5		
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (triennale) MAX 1	Punti 2		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 2		
5	Dottorato di ricerca MAX 1	Punti 3		
6	Master universitario conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno) MAX 1	Punti 3 per ogni master I livello		
		Punti 6 per ogni master II livello		

7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere MAX 1	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 3 per ogni corso di durata annuale Punti 6 per ogni corso di durata biennale		
8	Pregresse esperienze come esperto in PON, FSE, e PNRR	Punti 2 fino ad un MAX di 10 progetti		
9	Certificazioni informatiche Patente europea - Cisco Systems - EIPASS-ecc.	Punti 2 per ogni certificazione MAX 3		
10	Aggiornamento e formazione professionale <u>in qualità di corsista</u> Su tematiche attinenti alle scienze motorie e sportive	Punti 0,5 per ogni corso da 10 a 24 ore Punti 1 per ogni corso pari o superiore a 25 ore punteggio MAX 10		
11	Aggiornamento e formazione professionale <u>in qualità di formatore</u> Su tematiche attinenti alle scienze motorie e sportive	Punti 3 per ogni corso da 10 a 24 ore Punti 6 Per ogni corso da 11 a 25 ore Punteggio MAX 60		
12	Esperienza professionale maturata in settori attinenti ai moduli dell'avviso	Fino ad un MAX di 10 ore 3 punti da 11 ore a 25 ore 6 punti Per più di 25 ore si aggiungono 3 punti per ogni frazione superiore a 25 ore Punteggio MAX 30		
13	Il Dirigente si riserva di effettuare un colloquio per valutare una possibile proposta progettuale.	○ Competenze da 1 a 5 ○ Chiarezza espositiva da 1 a 5 ○ Capacità di coordinamento e gestione del gruppo da 1 a 5		
		TOTALE		

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggi o a cura candidat o	Punteg gio a cura Uffici o
1	TITOLO ACCESSO Laurea magistrale MAX 1	Punti 10 in base al voto rapportato a 110 - si aggiungono ulteriori punti 0,50 per ogni punto maggiore o uguale a 77/110; punti 2 per la lode MAX 29		
	in alternativa alla laurea di cui sopra Diploma di maturità TITOLO DI ACCESSO VALEVOLE SOLO PER PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA	Voto diploma in centesimi: Punti 5 per votazione 60 Punti 6 per votazione da 61 a 70 Punti 7 per votazione da 71 a 80 Punti 8 per votazione da 81 a 90 Punti 9 per votazione da 91 a 99 Punti 10 per votazione 100/100 Voto diploma in sessantesimi: Punti 5 per votazione 36 Punti 6 per votazione da 37 a 42 Punti 7 per votazione da 43 a 48 Punti 8 per votazione da 49 a 54 Punti 9 per votazione da 55 a 59 Punti 10 per votazione 60/60		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (vecchio ordinamento oppure 3+2)	Punti 5 per ogni laurea MAX 1		
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (triennale)	Punti 2 per ogni laurea MAX 1		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 2		
5	Dottorato di ricerca	Punti 3 a dottorato MAX 1		
6	Master universitario conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 3 per ogni master I livello Punti 6 per ogni master II livello MAX 1		
7	Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 3 per ogni corso di durata annuale Punti 6 per ogni corso di durata biennale MAX 1		
8	Pregresse esperienze in Tutoraggio PON FSE e PNRR	Punti 2 fino ad un MAX di 10 progetti		
9	Certificazioni informatiche (Patente europea - Cisco Systems - EIPASS- ecc.)	n.2 per ogni certificazione MAX 3		

10	Aggiornamento e formazione professionale <u>in qualità di corsista</u> (realizzati a partire dall'a. s. 2017/2018 su competenze Digitali)	Punti 0,5 per ogni corso da 10 a 24 ore Punti 1 per ogni corso pari o superiore a 25 ore punteggio MAX 10		
		TOTALE		

4.3 Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

4.4 Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.

4.5 I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica via mail o via telefono.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 30 giorni a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Modulo di beach volley per le classi 1°	Esperto	€ 70,00
Modulo di beach volley per le classi 2°/3°	Esperto	€ 70,00
Modulo di beach volley per le classi 1°	Tutor	€ 30,00
Modulo di beach volley per le classi 2°/3°	Tutor	€ 30,00
	Figura aggiuntiva	€ 30,00 per il numero di alunni previsto nel modulo in fase progettuale

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- 7.1 Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 9:00 del giorno 22 agosto 2025** *brevi manu* all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Mameli-Manzoni, oppure a mezzo *PEC alla mail* csic825001@pec.istruzione.it
- 7.2 Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- 7.3 La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla 'presente selezione, nonché l'insussistenza di

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

7.4 Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

7.5 La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

7.6 L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7.7 L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7.8 I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima (*non valevole per il presente avviso in quanto rivolto all'interno*)

Articolo 8 - Valutazione delle domande

8.1 Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti.

8.2 Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

8.3 La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

8.4 In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

8.5 La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.mameliamantea.edu.it>.

8.6 Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Licia Marozzo.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell' art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell' ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Mameli-Manzoni**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Licia Marozzo**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **la dott.ssa Anna Cima**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: anna.cima@legalmail.it / anna.cima@privacyscuole.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.mameliamantea.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Licia Marozzo

Sono allegati al presente Avviso

AII. A: Domanda di partecipazione

AII. B: Tabella titoli per incarico di esperto

AII. C: Tabella titoli per incarico di tutor e di figura. aggiuntiva

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO

per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor, esperti e figure aggiuntive** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo ***E...state insieme*** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365** - CUP **J54D25006670007**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istituto Comprensivo Mameli-Manzoni

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo ***E...state insieme*** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-365**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

candidatura	in qualità di:	Titolo modulo e attività	ore	Rivolto al personale :
	☐ Esperto ☐ Tutor ☐ Figura aggiuntiva (22 ore)	Beach volley per crescere insieme rivolto agli alunni delle future classi 1° della secondaria	30	interno alla scuola

		Beach volley per crescere insieme rivolto agli alunni delle future classi 2°/3° della secondaria	30	interno alla scuola
	☐ Esperto ☐ Tutor ☐ Figura aggiuntiva (22 ore)			

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

j. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

g. residenza: _____

h. indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

i. indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

j. numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- A. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- B. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- C. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
- D. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. [*eventuale*] essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta [*la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001*];
12. possedere il seguente titolo accademico o di studio _____
[*inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto*];
13. _____ [*inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare*].

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [*eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente*] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

_____ , _____
